



Zápis zo stretnutia

ŠIESTE STRETNUTIE RIADIACEHO VÝBORU PRE PARTICIPATÍVNY PROCES

KROS 2021 – 2030 a AP 2021 – 2024

Termín stretnutia: 8.10.2021 (13.00 – 15.00 hod.)

Miesto stretnutia: ÚSV ROS, Cukrová 14, Bratislava

Zúčastnení členovia RV: podľa prezenčnej listiny

Tajomníčky: Barbara Gindlová a Silvia Ďurechová

Stretnutie vedie: Katarína Čavojská, RMS

Overovateľ: Mária Milková/ ÚSV ROS

Program stretnutia:

1. otvorenie
2. diskusia k dizajnu PP KROS
3. aktéri PP KROS

BOD 1. / OTVORENIE

Stretnutie otvorila B. Gindlová s informáciou o účasti/neúčasti členov RV. A. Galovičová sa ospravedlnila, že sa zo zdravotných dôvodov nemôže stretnutia zúčastniť. Za overovateľa zápisu zo stretnutia bola dohodnutá Mária Milková. Mária Milková dala návrh na rozšírenie programu a zaradenie bodu informovanie a zverejňovanie výstupov RV KROS.

BOD 2. / DIZAJN A AKTÉRI PP KROS

V rámci participatívneho procesu sa bude pracovať s **troma skupinami aktérov** – spolu 120 osôb, pričom každá skupina bude disponovať inou racionalitou v previazaní na pripomienkovanie, konzultovanie a spoluprácu dokumentu:

1/ SKUPINA – ORGANIZOVANÍ (cca 40 osôb)

- ✓ Komora MNO
- ✓ strešné platformy MNO, ktoré nie sú v Komore MNO

2/ SKUPINA – NEORGANIZOVANÍ (cca 40 osôb)

- ✓ semiformalizovaní zástupcovia OS
- ✓ poznámka: výber M. Vašečka – osoby, ktoré boli zapojené do realizácie fokusových skupín v rámci projektu NP VÝSKUM

3/ SKUPINA (cca 40 osôb)

a) povinne pripomienkujúce subjekty okrem ÚOŠS

úloha: zoznam a mená

b) Výzva na web stránke

úloha: návrh komunikácie, oslovenia a náboru (nie je sūrne) – dotazník

c) MNO, ktoré nie sú v Komore MNO

úloha: zoznam mienkotvorných a kľúčových MNO a návrh expertov

poznámka: cielené obvolávanie / podkategória MNO - tie, ktoré nie sú v Komore / tí, kt. nie sú povinne pripomienkujúce subjekty a nie sú priamo zapojení v Komore (vzdelávanie, ľudské práva, komunitný rozvoj a wachdog), profesné komory - zachytiť aj oblasti, ktoré nie sú pokryté Komorou MNO – v zmysle členenia sektorových oblastí podľa registra MNO:

kultúra a duchovné hodnoty,
životné prostredie,
ľudské práva,
zdravie,
sociálne služby a sociálna pomoc,
vzdelávanie,
veda, výskum a vývoj,
telovýchova a šport,



dobrovoľníctvo,
rozvojová spolupráca a humanitárna pomoc,

plus návrh na zaradenie oblastí:

deti a mládež,
komunitný rozvoj, regionálny rozvoj, rozvoj vidieka.

Poznámka: obvolať telefonicky, vysvetliť celý postup, predpríprava účastníkov. Je to najdrahšia čas, a je to produkčne najnáročnejšie.

d) aktéri mimo povinne pripomienkujúcich subjektov - organizované kolektívne záujmy (cirkvi, odbory, zamestnávateľské zväzy, VÚC, samosprávy...)

Úloha: zoznam povinne pripomienkujúcich subjektov + **výber stojacich mimo zoznam** – názov a prípadne návrh na meno experta

POZNÁMKY K AKTÉROM V PP:

zohľadnenie jednotlivých skupín aktérov a interakcia účastníkov

- **FV/** akým spôsobom budú komponenty PP odzrkadľovať prácu s jednotlivými skupinami aktérov?
- **FV/** ako budú realizované jednotlivé komponenty procesu v previazaní na agendu a prácu s konkrétnou skupinou/skupinami?
- **MS/** v rámci PP nemôže ísť len o zber dát a konzultovanie s účastníkmi procesu – musí ísť nad rámec informovania a konzultovania – smerovať k dohode a zjednoteniu pozícií a stanovísk,,
- **MS/** treba zohľadniť rôzne racionality – vystupuje občan sám za seba, alebo za konkrétnu MNO, alebo zastupuje verejný záujem,
- **MS/** musí byť jasné aké typy aktivít a interakcie budú musieť byť aplikované na jednotné skupiny účastníkov,
- **MS/** musí byť zrejماً interakcia, z ktorej bude jasné, že účastníci budú mať spoločne pocit, že sa spolu dohodli a niečo vytvorili,
- **MS/** majú sa realizovať dva workshopy s tou istou skupinou účastníkov, aby sa dali veci z PP pouzťavať a poupratovať opatrenia, alebo je lepší jeden workshop, kde tri paralelné skupiny prebiehajú naraz – to by malo byť súčasťou upresnenia dizajnu PP
- **MS/** zároveň treba zanalyzovať, či netreba s vybranými všetkými skupinami realizovať druhý workshop,
- **MS/** aké výhody/nevýhody variantov sú – napr. výhody/nevýhody dvojhodinové a štvorhodinové podujatie
- **MS/** zistiť, či je k dispozícii varianta materiálu / očakávanie – koľko bude špecifických cieľov a koľko opatrení – budú variantné riešenia?
- **MM /** čo je pre nás dôležité, čo od nich očakávame vrátane váhovania?
- **FV/** musí byť na stole kto sú ktorí aktéri - zloženie Komory; mať výber zo zoznamu 1.skupiny Michal Vašečka (kto zo zapojených vystupoval ako aktívny občan);
- **LL/** máme pokrytú akademickú oblasť? Áno.,
- **FV/** budme si istí, že tam máme účastníkov, ktorí chcú a majú, čo povedať.
- **MS/** Napr. Cirkev robí veľa charit. a dobrovoľ. aktivít, takže môžu byť prínosom procesu.

ciele dokumentu a formáty zapojenia

- **FV/** návrh strategických a špecifických cieľov bude k dispozícii – zatiaľ nevieme jasné číslo, ale predpoklad je, že ich bude cca 20 strategických a špecifických cieľov,
- **FV/** pri tvorbe opatrení bude treba zohľadniť obsah opatrení / nevieme aké budú naformulované strategické ciele, ale o tom ako budeme pracovať so skupinou to už vieme navrhnúť, aký počet aktérov bude v miestnosti,
- **FV/** na kom je zodpovednosť a riešenia – potreba dosiahnuť zhodu – navrhnúť rôzne spôsoby, varianty ako dosiahnuť zhodu.

aký má byť proces?

- **MS/** chceme ísť za rámec konzultácie, chceme úroveň spolupráce a vyjednávania.
- **MS/** 3. skupinu zapojiť len ako "ostatných účastníkov".
- **KČ/** presný počet účastníkov + prizvaní + konkrétny obsah bude 15.10.2021. Ak bude presný obsah + 120 ľudí, vieme sa rozprávať o presnom dizajne?



3/ ČO OČAKÁVAME OD PP?

- ✓ chceme ísť za rámec konzultácie
- ✓ potrebujeme dohodu aktérov, čo môže zahŕňať vyjednávanie, vyvažovanie záujmov aktérov
- ✓ dôležitý je proces dohadovania, doladovania a nejakým spôsobom vyjednávanie o výsledku, aby účastníci dospeli k zhode.

Aké informácie nám chýbajú?

- aký bude presný počet účastníkov?
- aká je konkrétna vízia a ciele workshopov?
- aká je finálna verziu konkrétnych tém, ktoré sa budú "deliberovať"?
- musí byť jasné, čo sa bude s účastníkmi PP preberať – čo bude obsahom participatívneho procesu – aký je cieľ v previazaní na rôzne skupiny aktérov?
- Stále nie je jasné, čo bude treba s účastníkmi prebrať - je potrebné s nimi prebrať víziu a ciele / opatrenia? - je rozdiel či je cieľ upraviť 1 stránku textu, 3 stránky textu, alebo 60 odporúčaní

4/ INFORMOVANIE A KOMUNIKÁCIA SMEROM K VEREJNOSTI – DOSTUPNOSŤ MATERIÁLOV A INFORMÁCIÍ

Mária Milková otvorila požiadavku zverejňovať informácie o priebehu prípravy PP KROS v zmysle princípov otvorenosti, transparentnosti a zúčtovateľnosti. Diskusia otvorila pre a proti: FV: Nie je isté, či nafurmolované vyjadrenia v zápise sú vhodne spracované. FV: zápis nie je pripravený na zverejnenie. Nemá vhodnú formu. MS: zverejniť zápisnice, skontrolovať ich, alebo spraviť sumár zo zápisov v štyroch bodoch. Úloha na budúce stretnutie - rozhodnúť RV, či zverejniť celé zápisnice alebo len info v bodoch. FV: USV ROS pripraví návrh na zverejnenie PP KROS.

5/ ÚLOHY

- ✓ spraviť zoznam / pripomienkujúce skupiny mimo ÚSV ROS – identifikovať 50 - 80 na každú skupinu (u: ÚSV ROS),
- ✓ pripraviť návrh oblastí, ktoré nie sú pokryté Komorou MNO: vzdelávanie, ľudské práva, komunitný rozvoj – sú ešte ďalšie oblasti, ktoré nie sú pokryté? (ú: všetci – ÚSV ROS + RV KROS),
- ✓ pripraviť materiály na web k PP KROS - prečo by sa mali účastníci zapojiť (u: ÚSV ROS),
- ✓ komunikácia o pracovných stretnutiach RV KROS: cez odrážky – kľúčové info a závery z RV a k tomu link (pod ním zápis zo stretnutia, ak sa tak dohodne RV KROS) - (u: ÚSV ROS),
- ✓ pripraviť podklady na komunikáciu, čo sa bude zverejňovať (u: ÚSV ROS),
- ✓ zápisnice – prečítať – všetci členovia RV KROS – či majú ešte pripomienky, alebo treba niektoré časti preformulovať (u: RV KROS – všetci členovia),
- ✓ spracovať zoznamy v zmysle identifikovaných skupín aktérov / účastníkov PP (u: ÚSV ROS).

BOD 6/ ZHRNUTIE

Budúce stretnutie sa bude venovať téme dizajnu a aktérov. Ďalšie stretnutia sa uskutočnia dňa:

- STREDA 13.10.2021 / ONLINE ZOOM o 15:30 hod
- STREDA 20.10.2021 / ONLINE ZOOM o 8:15 hod
- STREDA 27.10.2021 / sídlo ÚSV ROS o 14.00 hod

Spracovali: Silvia Ďurechová a Barbara Gindlová, tajomníčky RV
Overovateľ/ka: Mária Milková